Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа с.Воскресеновка»

План работы

службы школьной медиации

**2024-2025 учебный**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации примирительных программ в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

* распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
* организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
* пропаганда среди учащихся и участников образовательных отношений цивилизованных методов урегулирования конфликтов;
* обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности
* сокращение общего количества конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроты;
* повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
* сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
* повышение компетентности работников образовательной организации в сфере защиты прав и интересов детей;
* проведение программ примирения в гимназии(восстановительная медиация).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | | | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1.1. | | Изучение федеральных нормативно- правовых документов о Службе  Школьной Медиации (СШМ) | | Сентябрь-май | Руководитель, члены СШМ |
| 2.1. | | | Планирование текущей  деятельности. Определение целей и задач. Состав службы школьной медиации. Утверждение плана работы на 2024-2025 год. | Сентябрь | Руководитель СШМ |
| 3.1. | | | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе  СШМ | Сентябрь | Администрация  Руководитель, члены СШМ |
| 3.2 | | | Акция «В нашей в школе работает ШСМ»  Создание буклета о деятельности Школьной службы медиации | Октябрь | Члены службы медиации |
| 3.3. | | | Размещение информации о деятельности Школьной службы медиации на сайте гимназии | В течение года | Зам директора по ВР  Руководитель СШМ |
| 4.1. | | | Проведение примирительных программ | По запросу | Руководитель, члены СШМ |
| 4.2. | | | Использование программ восстановительной медиации при семейном конфликте | По запросу | Руководитель, члены СШМ |
| 4.3 | | | Участие в проведении классных часов в начальной школе «Дружить легко??» - начальная школа  «Толерантная и интолерантная личность» - средний и старший уровни обучения | Ноябрь | Руководитель, члены СШМ, классные руководители |
| 4.4 | | | Тренинговое занятие «Мой выбор» (7- 8 классы) | Ноябрь | Руководите ль  школьной службы медиации |
| 4.5 | | | Проведение декады правовых знаний | Декабрь | Руководитель, члены СШМ, классные руководители |
| 4.6 | | | «Как поступить в конфликтной ситуации» с 5-7 классы | Декабрь | Члены службы медиации, классные  руководители. |
| 4.7 | | | «Веселые переменки» (1-4 классы). | Январь | классные  руководители, старший вожатый |
| 4.8 | | | Беседа «Я и взрослый» (5-9 классы) | Январь |  |
| 4.9 | | | Проведение классных часов на тему:  «Способы разрешения конфликтных ситуаций» 5-7 классы,  «Как научиться дружить?» 3-4 классы | Февраль | Члены службы медиации, классные  руководител и. |
| 4.10 | | | Веселые эстафеты в 5-11 классах «Один за всех и все за одного» | Март | Члены службы медиации, классные  Руководители  педагог организатор |
| 4.14 | | | Проведение акции посвященной детскому телефону доверия | Май | Руководитель, члены СШМ |
| 4.15 | | | Работа со случаями конфликтов в подростковой среде, заключения медиативных соглашений | По необходимости | Руководитель, члены СШМ |
| 4.16 | | | Тематические классные часы | В течение года | Руководитель, члены СШМ, классные руководители |
| 5.1 | | | Консультирование законных  представителей, специалистов, работающих с участниками восстановительной медиации | В течение года | Руководитель, члены СШМ |
| 5.2 | | | Проведение родительских собраний на тему: «Конфликты и агрессия» | По запросу | Руководитель, члены СШМ, классные руководители |
| 5.5 | | | Беседы с педагогами и родителями на тему: «Сила слова» | Февраль | Руководите ль  школьной службы медиации |
| 5.6 | | | Проведение акции посвященной детскому телефону доверия | Май | Руководитель, члены СШМ |
| 5.7 | | | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на  проведение восстановительных программ. | В течение года и по мере необходимости | Руководитель, члены СШМ |
| 6.1 | | | Работа с обращениями | В течение года | Руководитель, члены  СШМ |
| 6.2 | | | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура | По мере необходимости | Руководитель, члены СШМ |
| 6.3 | | | Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов | В течение года | Руководитель, члены СШМ |
| 6.4 | | | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций | В течение года | Руководитель СШМ |
| 7.1 | | | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов | В течение года | Руководитель СШМ |
| 7.2 | | | Заседание членов службы школьной медиации. Подведение итогов за  прошедший учебный год. | Май | Руководите ль  школьной службы медиации |